

経営者の皆様へ

コロナで気付いた。 これからの オフィスとは！

～ 機能編 ～

これからのオフィスに必要な機能とは！



こんな解決策
あります！

オフィスリニューアルを
してみたい！と思う方は

裏面へ

お問い合わせ先

アフターコロナで
オフィスはこう変わる
サステイナブルな
オフィスづくり

今回の在宅ワーク推奨により、オフィス以外でも業務ができる！と気付かれた方も多いと思います。オフィスは今までと同じ機能でよいのでしょうか？
これからのオフィスは「作業の場」から「知的創造の場」「コミュニケーションの場」へと変える必要があります。

Step 1 : デスクの変更



個別デスクからフリーアドレスデスクへの変更。社員全員分の席数を確保する必要はなく、フレキシブルに人数調整ができるフリーアドレスタイプのデスク。奥行きも1人あたり60cmとコンパクトにすることで、執務室内により有効なスペースが生まれます。

Step 2 : Webミーティング席の設置



他拠点との会議や他部署との打合せもWeb会議環境が一体となったテーブルがあれば、気軽にWebミーティングが可能に。

Step 3 : 1人用Webワークスペースの設置



お客様との打合せや社員同士の打合せもWeb会議専用デスクで即座に行うことができます。

Step 4 : Sofaミーティングスペースの設置



オフィスは「作業の場」から社員同士がコミュニケーションを取り、新たな発想やモノを生み出す「知的創造の場」へと変わります。たくさんの知恵と発想を上手くミックスさせるための、ソファスペースです。

Step 5 : Web会議室の設置



執務室の席数を減らし空きスペースができれば、完全個室のWeb会議室も設置が可能。災害時の災害対策本部の機能も兼ね備えることもできます。

Step 6 : 集中ブースの設置



オフィス空間がオープン化され、フリーアドレスやABWの広がる中、一人で熟考できる集中エリアも重要です。クリエイティブな仕事には熟考できるスペースを。